



selecciona para trabajar en consolidada ASESORIA EMPRESARIAL (empresa con 40 años de historia en el asesoramiento fiscal y contable que apuesta por la automatización y agilización de procesos) con oficinas en el centro de la **ciudad de BARCELONA**:

CONTABLE

Te responsabilizarás de la elaboración de la contabilidad y confección de impuestos para distintas empresas. Tus funciones incluirían: contabilización de facturas, gestión de libros contables y cuentas anuales, preparación de modelos de impuestos, conciliaciones bancarias, elaboración de informes contables, atención y asesoramiento a clientes.

¿Qué perfil se precisa?

- Estudios: Formación profesional de Administración y Finanzas o Licenciatura-Grado de Economía, Administración de empresas o estudios afines.
- Experiencia mínima de 4 años desempeñando funciones como Contable. Se valorará positivamente el bagaje profesional en el ámbito de gestoría-consultoría.
- Habitado/a al uso de herramientas informáticas, especialmente ERP de gestión contable y Excel.
- Idiomas: Castellano y catalán.

¿Qué te aportará la empresa?

- Contrato indefinido.
- Jornada laboral de 40 horas/semana. (Viernes: jornada hasta las 14:30 h.)
- Posibilidad de teletrabajar 1 día/semana.
- Compensación económica: Salario acorde a los valores y experiencia aportados + Formación continua a cargo de la empresa.
- Trabajarás para una cartera de clientes consolidada y estable, en una organización que procura por la calidad, la confianza y el compromiso.
- Dispondrás de un sistema informático de automatización de procesos de contabilización de facturas y movimientos bancarios para desarrollar tu trabajo.

Personas interesadas enviar **currículum** por e-mail a rrhh@entretalent.com indicando en el asunto referencia **CONTA-AS**



Le informamos que los datos facilitados serán tratados por ENTRETALENT (Elsa Puig) con la finalidad de dar respuesta a su solicitud de un puesto de trabajo, y llegado el caso, realizar una selección de candidaturas. Puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, limitación, portabilidad, oposición y supresión de los datos a través del correo electrónico info@entretalent.com

